

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ
ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Αριθ. Πρωτ. 1100 / Β2- 42 / Γ5-161

**ΑΠΟΓΡΑΦΗ
ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ - ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ**

της 18ης Μαρτίου 2001

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 4

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΑΠΟΓΡΑΦΕΙΣ
ΓΙΑ ΤΟΝ ΤΡΟΠΟ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΟΓΡΑΦΩΝ
ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ – ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ**

ΑΘΗΝΑ, ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2001

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

	Σελίδα
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΑΠΟΓΡΑΦΕΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	4
ΜΝΗΜΟΝΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΕΑ.....	4
A. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	5
B. ΤΡΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΕΑ.....	5
Γ. ΕΝΤΥΠΑ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΠΟΓΡΑΦΕΑ.....	5
Δ. ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ.....	5
Ε. ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ- ΠΛΑΙΣΙΟΥ	6
ΣΤ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ-ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ.....	7
A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ	7
B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΤΩΝ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΜΕΝΟΥΝ ΣΤΗΝ ΚΑΤΟΙΚΙΑ	8
Z. ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ.....	8
Ποια άτομα περιλαμβάνονται στην απογραφή πληθυσμού.....	8
Γ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ	9
H. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΣΤΟ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟ.....	9
Δ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ	13
Θ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (ΕΝΤΥΠΟ Π- 2).....	13
ΑΤΟΜΑ ΣΤΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑ (ΕΝΤΥΠΟ Π-2.2)	13
Τι θα κάνουν εκείνοι που τυχαία διέφυγαν της Απογραφής.....	14
I. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (ΕΝΤΥΠΟ Κ-1).....	14
ΙΑ. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ- ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ	15

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟΓΡΑΦΕΩΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Οι Απογραφείς πρέπει να έχουν υπόψη ότι τα στοιχεία που θα συγκεντρωθούν με τα δελτία απογραφής πληθυσμού - κατοικιών (Έντυπα Π-1 και Π-2) είναι ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΑ, άρθρο 36 του Ν.Δ. 3627/56 και ΑΠΟΡΡΗΤΑ, άρθρο 6 του Ν. 2392/96. Επίσης, το άρθρο 4 του Ν. 2392/96 ορίζει ότι: «Όποιος αποκαλύπτει πριν από την ανακοίνωσή τους ειδικές στατιστικές πληροφορίες, οι οποίες μπορεί να χρησιμοποιηθούν για προσωπικό κέρδος ή για απόκτηση πλεονεκτημάτων ανταγωνισμού, τιμωρείται με φυλάκιση μέχρι ένα (1) έτος ή με χρηματική ποινή από ένα εκατομμύριο (1.000.000) μέχρι τρία εκατομμύρια (3.000.000) δραχμές ή και με τις δύο ποινές, ανάλογα με τη βαρύτητα της πράξεως. Αν έχει και την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, υπόκειται και στις πειθαρχικές διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα». Συνεπώς, οι απογραφείς δε μπορούν, με κανένα τρόπο, να ανακοινώσουν ή να χρησιμοποιήσουν τις πληροφορίες.

Μοναδικός σκοπός των απογραφών είναι η συγκέντρωση πρόσφατων στατιστικών πληροφοριών, που θα αναφέρονται στα δημογραφικά, οικονομικά και κοινωνικά χαρακτηριστικά του πληθυσμού, στη σύνθεση των νοικοκυριών και στις συνθήκες στέγασής τους, στον αριθμό και τη σύνθεση των κατοικιών και στις διάφορες ανέσεις που αυτές διαθέτουν.

Οι πληροφορίες που θα συγκεντρωθούν δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν σε καμία περίπτωση για φορολογικούς ή άλλους παρεμφερείς κρατικούς ή μη σκοπούς. Θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για στατιστικούς σκοπούς και, ειδικότερα, για την κατάρτιση προγραμμάτων κρατικής δράσης.

ΜΝΗΜΟΝΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΕΑ

1. Συμμετοχή στις εκπαιδευτικές συγκεντρώσεις για την ενημέρωσή του ως προς τα καθήκοντά του και τον τρόπο διενέργειας των απογραφών.
2. Παραλαβή του απογραφικού υλικού από τον αρμόδιο Τομεάρχη και διαφύλαξή του.
3. Μελέτη των σχετικών με τις απογραφές οδηγιών και εντύπων, συζήτηση με τον Τομεάρχη του και επίλυση τυχόν αποριών.
4. Εγκατάσταση και αναγνώριση του Απογραφικού Τμήματος, με τη βοήθεια του Τομεάρχη.
5. Προετοιμασία του απογραφικού υλικού και, ειδικότερα, των εντύπων Π-1 και Π-2, με τη συμπλήρωση των γεωγραφικών χαρακτηριστικών της πρώτης σελίδας τους.
6. Παρουσίασή του στον Τομεάρχη ή ειδοποίηση αυτού για την έναρξη της εργασίας του την ημέρα της απογραφής 18η Μαρτίου 2001.
7. Διενέργεια της απογραφής πληθυσμού και κατοικιών την Κυριακή της 18ης Μαρτίου 2001, με βάση τον Κατάλογο-Πλαίσιο των Οικοδομών και Κτιρίων (Έντυπο Ο-1), συμπλήρωση και παράδοση του Βεβαιωτικού Απογραφής (Έντυπο Β.Α.) σε όλους τους απογραφομένους.
8. Διενέργεια λογικού ελέγχου και ελέγχου πληρότητας όλων των ερωτημάτων των συμπληρωθέντων δελτίων της Απογραφής Κατοικιών και Πληθυσμού (Νοικοκυριών), δηλαδή των εντύπων Π-1 και Π-2.
9. Καταχώρηση των δελτίων απογραφής κατοικιών και νοικοκυριών στη συγκεντρωτική κατάσταση (Έντυπο Κ-1).
10. Παράδοση των συμπληρωθέντων δελτίων, βοηθητικών εντύπων, χαρτογραφικών βοηθημάτων και μη συμπληρωθέντων εντύπων στον Τομεάρχη.

ΟΔΗΓΙΕΣ

Για τον τρόπο διενέργειας των γενικών απογραφών Πληθυσμού – Κατοικιών έτους 2001.

Προς: Τους κ.κ. Περιφερειάρχες, Νομάρχες, Επάρχους, το Διοικητή του Αγίου Όρους, τις Νομαρχιακές Ομάδες Εργασίας των απογραφών, τους Ανώτερους Επόπτες, Επόπτες και Βοηθούς Επόπτες Απογραφής, τους Τομάρχες και τους Απογραφείς.

Κοινοποιείται προς: α) κ. Γενικό Γραμματέα

β) κα Γενική Διευθύντρια Στατιστικών Ερευνών

γ) Διευθύνσεις Κεντρικής Υπηρεσίας και Υπηρεσίες Στατιστικής Νομών

Α. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Η διενέργεια γενικών απογραφών προβλέπεται από το άρθρο 21 του Ν.Δ. 3627/56 «περί οργανώσεως της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας της Ελλάδος». Τα Κράτη-μέλη του ΟΗΕ έχουν συμφωνήσει να διενεργούνται οι απογραφές πληθυσμού κάθε δέκα χρόνια και μάλιστα στα έτη που τελειώνουν σε 0 ή 1, ώστε να υπάρχει συγκρισιμότητα των στοιχείων. Η τελευταία απογραφή πληθυσμού έγινε στις 17/3/1991.

2. Τη νομική βάση για τη διενέργεια των γενικών απογραφών οικοδομών-κτιρίων και πληθυσμού-κατοικιών 2000/1 αποτελεί το Π. Δ. 70/2000. Με την κοινή απόφαση 12613/Γ-347/5-9-2000 των υπουργών Εθνικής Άμυνας, Εξωτερικών, Εθνικής Οικονομίας, Δημόσιας Τάξης και Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων και των υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, και Οικονομικών με την οποία προκηρύχθηκε η διενέργειά τους, καθορίστηκε η απογραφή πληθυσμού-κατοικιών να διενεργηθεί την **Κυριακή 18 Μαρτίου 2001**.

Β. ΤΡΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΕΑ

3. Το έργο του Απογραφέα είναι ιδιαίτερα σημαντικό. Η επιτυχία της απογραφής βασίζεται στην υπευθυνότητα και την ευσυνειδησία που θα επιδείξει στην εργασία του. Κάθε Απογραφέας θα εργαστεί σε ένα Απογραφικό Τμήμα ή σε δύο μικρά, αφού παρακολουθήσει μία ενημερωτική συγκέντρωση, για να κατατοπιστεί για τα καθήκοντά του. Μετά τη συγκέντρωση, ο Τομάρχης θα εγκαταστήσει τους Απογραφείς του στα Τμήματά τους και θα τους παραδώσει το χαρτογραφικό υλικό με την περιοχή του κάθε Τμήματος.

4. Στις 17 Μαρτίου 2001 ο Τομάρχης θα παραδώσει σε κάθε Απογραφέα του, τον αντίστοιχο κατάλογο-πλαίσιο, έντυπα Π-1, Π-2, Κ-1, τα Ενημερωτικά Σημειώματα (Ε.Σ.), και τα Βεβαιωτικά Απογραφής. Το υλικό αυτό ο Απογραφέας θα το προετοιμάσει, συμπληρώνοντας τα γεωγραφικά χαρακτηριστικά των εντύπων Π-1 και Π-2, δηλαδή το Νομό, το Δημοτικό ή Κοινοτικό Διαμέρισμα κλπ. καθώς, επίσης, το γεωγραφικό κωδικό του οικισμού, και τους αριθμούς του Τομέα και του Τμήματός του.

5. Την Κυριακή 18 Μαρτίου, ο Απογραφέας, αφού ενημερώσει τον Τομάρχη του για την έναρξη της εργασίας του, θα διενεργήσει την απογραφή πληθυσμού και κατοικιών του Τμήματός του. Θα επισκεφθεί μία προς μία όλες τις κανονικές κατοικίες –κατοκούμενες και μη– και όλους τους άλλους είδους κατοκούμενους χώρους, και θα συμπληρώσει το Α΄ μέρος του φύλλου Π-1.1, "ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ". Για τις κατοκούμενες κανονικές κατοικίες και τους άλλους κατοκούμενους χώρους, θα συμπληρώσει, επίσης, το Β΄ μέρος του φύλλου Π-1.1, και τα ερωτήματα στα μέρη Γ΄ και Δ΄ του δελτίου.

6. Η απογραφή θα γίνει με τη σειρά του καταλόγου-πλαισίου, χωρίς οι καταχωρήσεις του να δεσμεύουν τον Απογραφέα, ο οποίος οφείλει να ερευνήσει κάθε κτίριο και κάθε χώρο, όπου είναι δυνατό να διαμένουν άνθρωποι, και να λάβει υπόψη του τις πιθανές παραλείψεις του Τομάρχη, καθώς και τις μεταβολές που τυχόν έγιναν μετά την κατάρτιση του καταλόγου.

7. Αν μέσα στο Τακτικό Τμήμα, υπάρχουν και συλλογικές κατοικίες, όπως, κλινικές, ξενοδοχεία, οικοτροφεία, κλπ., τότε τα άτομα που μένουν ή βρέθηκαν εκεί, θα απογραφούν με δελτίο Π-2.

8. Μετά την απογραφή κάθε δελτίο νοικοκυριού, κενής κατοικίας ή συλλογικής κατοικίας που θα συμπληρώσει ο Απογραφέας, θα το καταχωρήσει στη συγκεντρωτική κατάσταση (Έντυπο Κ-1).

9. Επειδή τα στοιχεία των δελτίων είναι ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΑ, ο Απογραφέας θα πρέπει να μη συνοδεύεται από άτομα άσχετα με την απογραφή, και να μην αφήνει τα δελτία σε μέρη που μπορεί να τα διαβάσει κάποιος.

Γ. ΕΝΤΥΠΑ ΠΟΥ ΘΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΠΟΓΡΑΦΕΑ

10. α. *Κατάλογος-Πλαίσιο οικοδομών-κτιρίων (Έντυπο Ο-1).*

β. *Δελτίο απογραφής νοικοκυριού -κατοικίας (Έντυπο Π-1)*

γ. *Δελτίο απογραφής συλλογικής κατοικίας (Έντυπο Π-2)*

δ. *Βεβαιωτικό απογραφής*

ε. *Ενημερωτικό Σημείωμα (Έντυπο Ε. Σ.)*

στ. *Συγκεντρωτική Κατάσταση (Έντυπο Κ-1)*

Δ. ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ

11. **Κατοικία** είναι ένας χώρος από την κατασκευή του **χωριστός** και **ανεξάρτητος**, που χτίστηκε ή μετατράπηκε με σκοπό να χρησιμοποιηθεί για να καλύψει στεγαστικές ανάγκες ή χρησιμοποιείται για στέγαση κατά το χρόνο της απογραφής, έστω και αν δεν προορίζεται για το σκοπό αυτό. Η κατοικία θεωρείται χωριστή αν περικλείεται από τοίχους, φράχτες κλπ. και καλύπτεται από στέγη, έτσι, ώστε το

άτομο ή ομάδα ατόμων να μπορεί να απομονωθεί, για να κοιμηθεί, να λάβει τα γεύματά του ή να προστατευθεί από τους κινδύνους των κλιματολογικών συνθηκών και του περιβάλλοντος. Είναι ανεξάρτητη, όταν έχει άμεση πρόσβαση από το δρόμο, από δημόσια ή κοινή σκάλα, από πέρασμα ή στοά, όταν δηλαδή οι ένοικοι εισέρχονται και εξέρχονται χωρίς να περνούν από την κατοικία άλλου νοικοκυριού.

Κανονική κατοικία είναι η μόνιμη και ανεξάρτητη κατασκευή, η οποία αποτελείται, τουλάχιστον, από ένα κανονικό δωμάτιο και προορίζεται να χρησιμοποιηθεί ως κατοικία ενός νοικοκυριού.

Κανονική κατοικία σε συλλογική κατοικία είναι η κανονική κατοικία που βρίσκεται στο χώρο, όπου υπάρχει μία συλλογική κατοικία. (π.χ. κατοικία Διευθυντού σε νοσοκομείο, κλινική, φυλακή, κλπ.).

Κανονικό δωμάτιο είναι ο χώρος, μέσα στην κατοικία, που περιβάλλεται από τοίχους και έχει τουλάχιστον, 4 μ² επιφάνεια, 2 μ. ύψος, και τέτοιο σχήμα, ώστε να χωράει ένα κανονικό κρεβάτι. Αρα, κανονικά υπνοδωμάτια, τραπεζαρίες, σαλόνια, κατοικήσιμα υπόγεια, σοφίτες, δωμάτια υπηρεσίας, κουζίνες και άλλοι χωριστοί χώροι, που χρησιμοποιούνται για κατοίκηση, θεωρούνται δωμάτια.

12. Στην απογραφή κατοικιών θα περιληφθούν: α) Οι κανονικές κατοικίες, π.χ. μονοκατοικίες, διαμερίσματα, αγροικίες κλπ., κατοικούμενες ή κενές β) Οι κατοικούμενες μη κανονικές κατοικίες π.χ. κατάστημα, καλύβα, παράπηγμα, σπηλιά, τροχόσπιτο, σκηνή, κλπ.

13. Στην απογραφή κατοικιών δε θα περιληφθούν:

α) Οι παλιές και οι κατεστραμμένες κανονικές κατοικίες που δεν κατοικούνται ούτε προβλέπεται να κατοικηθούν, εξαιτίας της καταστάσεώς τους.

β) Οι κανονικές κατοικίες που οι εργασίες κατασκευής τους δεν έχουν τελειώσει και δεν κατοικούνται.

γ) Οι άλλοι είδους χώροι που δεν κατοικούνται.

δ) Οι κατοικίες που έχουν κατασκευαστεί για κατοίκηση, χρησιμοποιούνται όμως εξ' ολοκλήρου για άλλους σκοπούς, π.χ. διαμερίσματα που χρησιμοποιούνται για γραφεία, εργαστήρια κλπ.

ε) Οι συλλογικές κατοικίες, όπως ξενοδοχεία, νοσοκομεία, φυλακές κλπ..

14. Από ειδικούς Απογραφείς θα απογραφούν οι κατοικίες:

α) Των ξένων διπλωμάτων και μελών αποστολών, με τη συνεργασία του Υπουργείου Εξωτερικών.

β) Οι κανονικές κατοικίες που βρίσκονται στο χώρο των στρατοπέδων και στις οποίες διαμένουν αξιωματικοί ή υπαξιωματικοί ή και ιδιώτες, με τις οικογένειές τους ή χωρίς αυτές.

γ) Κατοικίες μέσα σε συλλογικές κατοικίες, οι οποίες αποτέλεσαν Ειδικά Απογραφικά Τμήματα.

Ε. ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ - ΠΛΑΙΣΙΟΥ (ΕΝΤΥΠΟ Ο-1)

15. Σκοπός του Καταλόγου-Πλαίσιου είναι: α) να κατευθύνει τον Απογραφέα στις οικοδομές μέσα στις οποίες υπάρχουν κανονικές κατοικίες, ή στις οικοδομές ή άλλους χώρους που προορίζονται ή όχι για κατοικία, μέσα στους οποίους διαμένουν άνθρωποι, ώστε να αποκλειστεί οποιαδήποτε διαφυγή κατά τις απογραφές κατοικιών-πληθυσμού που θα γίνουν στις 18 Μαρτίου 2001, β) να διευκολύνει τον Τομεάρχη στον έλεγχο της εργασίας του Απογραφέα, ώστε να διασφαλιστεί ότι δεν του διέφυγαν κατοικίες ή άτομα.

16. Η καταχώρηση από τον Τομεάρχη στον Κατάλογο-Πλαίσιο των οικοδομών, κτιρίων, κατοικιών και λοιπών χώρων δεν είναι δεσμευτική για τον Απογραφέα, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να ερευνήσει ολόκληρη την περιοχή του Τμήματός του, ώστε να βεβαιωθεί ότι απέγραψε όλες τις κατοικίες και τα νοικοκυριά τους. Αν διαπιστώσει παραλείψεις ή ανεγέρσεις νέων οικοδομών, κτιρίων, κατοικιών και λοιπών χώρων, θα μεριμνήσει για τη διόρθωση ή συμπλήρωση του Καταλόγου και θα ενημερώσει τον Τομεάρχη. Κατωτέρω αναφέρουμε περιπτώσεις διορθώσεων, και τον τρόπο που θα ενεργήσει ο Απογραφέας.

Περίπτωση 1η: Να μην έχουν αναγραφεί σε μία οικοδομή κανονικές κατοικίες ή άλλοι κατοικούμενοι χώροι, π.χ. στη 10η οικοδομή και στο 2ο κτίριό της, ο Τομεάρχης σημείωσε δύο (2) κατοικούμενες κανονικές κατοικίες, αντί των τριών που υπάρχουν. Ο Απογραφέας θα διορθώσει στη στήλη 9 τον αριθμό 2 σε 3, και στη στήλη 14 θα γράψει «κατοικία που δεν είχε καταχωρηθεί» ή «νέα κατοικία».

Περίπτωση 2η: Να μην έχει καταχωρηθεί ολόκληρο κτίριο. Ο Απογραφέας στο τέλος του Καταλόγου θα καταχωρήσει τα στοιχεία του κτιρίου αυτού με αύξοντα αριθμό του προηγούμενου κτιρίου και το γράμμα «α», π.χ. αν το κτίριο αυτό βρίσκεται μετά το κτίριο με αριθμό 16, θα σημειώσει (στη στήλη 6) αύξοντα αριθμό 16α. Στη συνέχεια θα συμπληρωθεί για το κτίριο αυτό δελτίο Απογραφής Κτιρίων (Έντυπο Ο-2) από τον Τομεάρχη, τον οποίο θα πρέπει να ενημερώσει ο Απογραφέας, αν το κτίριο υπήρχε την 1η Δεκεμβρίου 2000. Επίσης, στις στήλες 9 έως 13 θα καταχωρήσει τις κανονικές κατοικίες ή άλλου είδους κατοικούμενους χώρους που τυχόν θα υπάρχουν στο κτίριο. Τέλος, στη στήλη 14 των παρατηρήσεων θα γράψει «κτίριο που δεν είχε καταχωρηθεί». Αν το ανωτέρω κτίριο χτίστηκε μετά την 1η Δεκεμβρίου 2000, αντί αύξοντα αριθμό κτιρίου στη στήλη 6 θα τεθεί παύλα (-) και δε θα συμπληρωθεί δελτίο κτιρίου, ενώ στη στήλη των παρατηρήσεων θα γραφεί «κτίριο νέο». Ανάλογη διόρθωση θα γίνει και στη στήλη 5.

Περίπτωση 3η: Να μην έχει καταχωρηθεί ολόκληρη οικοδομή. Ο Απογραφέας θα καταχωρήσει τα στοιχεία της οικοδομής αυτής στο τέλος του Καταλόγου με αύξοντα αριθμό της προηγούμενης οικοδομής (στη στήλη 2) και το γράμμα «α». Στη συνέχεια θα καταχωρήσει τα κτίριά της, όπως αναφέρεται στην περίπτωση 2, ανωτέρω. Αν η οικοδομή αυτή χτίστηκε μετά την 1/12/ 2000, στις στήλες 2, 5 και 6 θα τεθεί παύλα (-).

Περίπτωση 4η: Αν ένα κτίριο με μία ή περισσότερες κατοικίες που καταχωρήθηκε από τον Τομεάρχη στον Κατάλογο, δεν υπάρχει κατά την περίοδο της Απογραφής Κατοικιών, γιατί έχει κατεδαφιστεί, τότε ο Απογραφέας θα διαγράψει μόνο τον αριθμό κατοικιών στη στήλη 9 ή 10 και θα σημειώσει στη στήλη 14 «το

κτίριο κατεδαφίστηκε». Ο Απογραφέας, όταν θα τελειώσει την Απογραφή Κατοικιών, θα κάνει την άθροιση των στηλών 9 έως 13 του Καταλόγου, για να έχουμε το νέο σύνολο κάθε στήλης.

ΣΤ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ - ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ

17. Κάθε ερωτηματολόγιο αποτελείται από ένα φύλλο οδηγιών, ένα φύλλο (Π-1.1) για την απογραφή των στοιχείων της κατοικίας, τρία φύλλα (Π-1.2α, Π-1.2β, Π-1.2γ), για την απογραφή των ατόμων και ένα φύλλο (Π-1.3) για την καταγραφή στοιχείων μετανάστευσης. Αν σε ένα νοικοκυριό υπάρχουν πάνω από τρία άτομα, θα χρησιμοποιηθούν φύλλα Π-1.2 για τα άτομα ή Π-1.3α για στοιχεία μετανάστευσης. Για κάθε κατοικούμενη ή κενή κατοικία θα συμπληρώνεται ένα Έντυπο Π-1.1.

18. Στο άνω μέρος της πρώτης σελίδας του εντύπου Π-1 ο Απογραφέας θα καταχωρήσει το Νομό, Δήμο ή Κοινότητα, κλπ., ή το ονοματεπώνυμο του ιδιοκτήτη και τον αριθμό της οικοδομής. Ο Δήμος ή Κοινότητα, θα αναγράφεται σύμφωνα με το σχέδιο "Ι.ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΣ". Στη συνέχεια θα καταχωρήσει στα χτένια, το γεωγραφικό κωδικό αριθμό του οικισμού, τους αριθμούς του απογραφικού τομέα, του τμήματος, του οικοδομικού τετραγώνου που θα βρει στον κατάλογο Ο-1, και τον αύξοντα αριθμό του κτιρίου στο οικοδομικό τετράγωνο, και θα σημειώσει το παραλληλόγραμμο ανάλογα με τη θέση της κατοικίας στον οικισμό. Ο αύξων αριθμός κατοικίας θα είναι συνεχής μέσα στο Τμήμα και θα τον δίνει ο Απογραφέας με τη σειρά που είναι γραμμένες στον κατάλογο. Το "Σύνολο των απογραφέντων ατόμων στην κατοικία" θα γραφεί μετά την απογραφή του νοικοκυριού. Για τις κατοικίες που βρίσκονται εκτός οικισμού, θα σημειώνονται 4 παύλες (- - -) στα χτένια που προβλέπονται για το οικοδομικό τετράγωνο. Κατόπιν θα συμπληρωθούν τα 13 ερωτήματα του Α' μέρους που αναφέρονται στα βασικότερα χαρακτηριστικά των κατοικιών. Οι απαντήσεις θα δίνονται με μαύρο μολύβι, με τη σημείωση του αντίστοιχου παραλληλογράμμου. Δε θα συμπληρωθούν τα πεδία που είναι σημειωμένα με ροζ χρώμα.

A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

19. Ερώτημα 1. Είδος κατοικίας. Στην περίπτωση 1, κανονική κατοικία, θα δοθεί απάντηση στο σύνολο σχεδόν των περιπτώσεων της απογραφής κατοικιών, ανεξάρτητα αν πρόκειται για μονοκατοικία, διαμέρισμα, αγροικία κλπ. Στην περίπτωση 2, θα δοθεί απάντηση σε λίγες περιπτώσεις, όταν πρόκειται για κανονική κατοικία που βρίσκεται μέσα σε συλλογική κατοικία, δηλαδή σε ξενοδοχείο, νοσοκομείο, φυλακή, γηροκομείο, οικότροφείο κλπ. Οι περιπτώσεις 3, 4 και 5 (καλύβα, παράγκα, σκηνή, πλοίο, γιοτ, τέντα, καταστήματα, γραφεία, αποθήκες, γκαράζ κλπ., θα συμπληρωθούν μόνο αν ο χώρος κατοικείται κατά την ημέρα της απογραφής. Για τις περιπτώσεις 3, 4 και 5, δε θα δοθεί απάντηση στα ερωτήματα 2-13, ενώ στο Β' μέρος θα σημειωθούν μόνο, ο αριθμός των νοικοκυριών που διαμένουν στην κατοικία και το επώνυμο και όνομα του υπευθύνου του νοικοκυριού ή των υπευθύνων, αν διαμένουν περισσότερα νοικοκυριά σε αυτές.

20. Ερώτημα 2. Τύπος κατοικίας. Στην περίπτωση 1 θα δοθεί απάντηση, όταν πρόκειται για κύρια κατοικία στην οποία τη νύκτα του Σαββάτου 17 προς Κυριακή 18 Μαρτίου 2001 κοιμήθηκαν ένα ή περισσότερα άτομα. **Κύρια κατοικία** θεωρείται εκείνη, στην οποία διαμένει το νοικοκυριό το μεγαλύτερο μέρος του χρόνου. Όταν το νοικοκυριό χρησιμοποιεί δύο ή περισσότερες κατοικίες, κατά ίσα χρονικά διαστήματα, κύρια θα θεωρηθεί εκείνη στην οποία διαμένει το νοικοκυριό το χειμώνα και οι άλλες θα χαρακτηρισθούν ως εξοχικές ή δευτερεύουσες. Αν, όμως, οι κατοικίες αυτές χρησιμοποιούνται ταυτόχρονα και γειτονεύουν, θα θεωρηθούν ως μία κύρια κατοικία. Στην περίπτωση 2, θα δοθεί απάντηση για τις εξοχικές ή δευτερεύουσες κατοικίες, στις οποίες τη νύκτα του Σαββάτου 17 προς Κυριακή 18 Μαρτίου κοιμήθηκαν ένα ή περισσότερα άτομα. **Εξοχική** είναι η κανονική κατοικία που βρίσκεται, συνήθως, μακριά από την κύρια κατοικία του νοικοκυριού (σε βουνό, κοντά στη θάλασσα κλπ.) και χρησιμοποιείται για ανάπαυση και αλλαγή περιβάλλοντος κατά το καλοκαίρι ή κατά διαστήματα, όλες τις εποχές. **Δευτερεύουσα** θεωρείται η κατοικία που χρησιμοποιείται από το νοικοκυριό παράλληλα με την κύρια κατοικία, χωρίς να είναι εξοχική.

Στην περίπτωση 3 θα δοθεί απάντηση, όταν πρόκειται για κύρια κατοικία η οποία κατοικείται, γενικά, αλλά τη νύκτα 17 προς 18 Μαρτίου 2001 οι ένοικοι δεν κοιμήθηκαν σε αυτήν, λόγω προσωρινής απουσίας (π.χ. ταξίδι αναψυχής, επαγγελματικό λόγο, διανυκτέρευση σε εξοχική ή δευτερεύουσα κατοικία κλπ.).

Κενή είναι η κατοικία που βρέθηκε χωρίς ενοίκους επειδή: α) Προορίζεται για ενοίκιαση, για πώληση, χρησιμοποιείται ως εξοχική ή δευτερεύουσα κατοικία, είναι κενή για άλλο λόγο, π.χ. μετανάστευσε ή μετοίκησε ο ιδιοκτήτης ή είναι νέα κατασκευή στο στάδιο της αποπερατώσεως ή επισκευάζεται κλπ.

21. Ερώτημα 3. Τύπος κτιρίου. Στις περιπτώσεις 1 και 2 θα δοθεί απάντηση αν η απογραφόμενη κατοικία βρίσκεται σε κτίριο που έχει κατασκευαστεί με σκοπό την οίκηση και έχει μία ή δύο κατοικίες αντίστοιχα (μονοκατοικία ή διπλοκατοικία). Στην περίπτωση 3 θα δοθεί απάντηση αν η απογραφόμενη κατοικία βρίσκεται σε κτίριο που έχει κατασκευαστεί με σκοπό την οίκηση και έχει 3 ή περισσότερες κατοικίες, δηλαδή είναι διαμέρισμα. Στην περίπτωση 4 θα δοθεί απάντηση όταν η κατοικία βρίσκεται σε κτίριο που η κύρια χρήση του είναι γραφεία, καταστήματα κλπ. και σε αυτό βρίσκεται και η απογραφόμενη κατοικία.

22. Ερώτημα 4. α) Περίοδος κατασκευής. β) Συνολική επιφάνεια της κατοικίας σε μ². Να σημειωθεί η περίοδος κατασκευής και η συνολική επιφάνεια της κατοικίας στα αντίστοιχα παραλληλόγραμμα.

23. Ερώτημα 5. Αριθμός κανονικών δωματίων εκτός κουζίνας. Περιλαμβάνονται: Κανονικά υπνοδωμάτια, τραπεζαρίες, καθιστικό, δωμάτια προσωπικού, κανονικά κελάρια και άλλοι χώροι που

χρησιμεύουν για κατοίκηση. Δεν περιλαμβάνονται: λουτρό, τουαλέτα, WC, διάδρομοι, κλπ. Θα σημειωθεί, επίσης, ο αριθμός των δωματίων που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για επαγγελματικούς σκοπούς.

24. Ερώτημα 6. α)Κουζίνα. Κουζίνα είναι χώρος χωριστός, εξοπλισμένος και προορισμένος από την κατασκευή του ή διά μετατροπής, για να μπορεί το νοικοκυριό να παρασκευάζει τα γεύματά του, ανεξάρτητα αν χρησιμοποιείται και για άλλο σκοπό π.χ. να τρώνε, να κοιμούνται κλπ. Ο χώρος είναι εξοπλισμένος, αν έχει μόνιμη εγκατάσταση για την παρασκευή των γευμάτων, ηλεκτρικό, φωταέριο ή τζάκι. Στο **ερώτημα 6β** θα δοθεί απάντηση στο 1, αν ο χώρος της κουζίνας έχει 4 τ.μ. επιφάνεια, ύψος 2 μ. και χωράει ένα κρεβάτι, έστω και αν δε χωρίζεται με τοίχο ή και με πάσο (δηλαδή είναι ενιαίος με ένα άλλο δωμάτιο π.χ. σαλόνι).

25. Τα ερωτήματα **7–12** αφορούν στις ανέσεις της κατοικίας. Θα δίνεται μία απάντηση, αυτή που αντιστοιχεί στην περίπτωση που παρέχει τη μεγαλύτερη άνεση. Το **ερώτημα 8** αναφέρεται στο νερό που πίνει το νοικοκυριό. Υπάρχει δίκτυο ύδρευσης, όταν το νερό που διοχετεύεται στην κατοικία με σωλήνες, επιβλέπεται και ελέγχεται από δημόσιες αρχές, π.χ. ΕΥΔΑΠ, Ο.Υ.Θ., Δήμο κλπ. Στο **ερώτημα 13** θα δοθεί μία απάντηση στο φορέα ιδιοκτησίας.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΤΩΝ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΜΕΝΟΥΝ ΣΤΗΝ ΚΑΤΟΙΚΙΑ

26. Νοικοκυριό είναι: α) Ένα άτομο που ζει σε μία κατοικία ή καταλαμβάνει ως ενοικιαστής ένα χωριστό δωμάτιο ή δωμάτια μιας κατοικίας, χωρίς να συνδέεται με κανέναν από τους άλλους ενοίκους της κατοικίας.

β) Δύο ή περισσότερα άτομα που κατέχουν μία κατοικία ή και μέρος της, φροντίζουν από κοινού για την τροφή τους και μοιράζονται τις ευθύνες και τις ανέσεις της. **Υπεύθυνος νοικοκυριού** είναι το άτομο που αναγνωρίζεται από τα άλλα μέλη ως υπεύθυνος, επειδή παίρνει τις σημαντικές αποφάσεις που το αφορούν.

27. Στο νοικοκυριό περιλαμβάνονται οι οικότροφοι και οι υπηρέτες, που τρώνε μαζί με τα άλλα μέλη του νοικοκυριού, χρησιμοποιούν τις ανέσεις του νοικοκυριού και εξαρτώνται από αυτό.

28. Μέλη του νοικοκυριού θεωρούνται τα συγγενή με τον υπεύθυνο άτομα, τα οποία μένουν στην ίδια κατοικία, έστω και αν εξαιτίας της εργασίας τους δεν τρώνε κάθε μέρα μαζί με τα υπόλοιπα μέλη.

29. Τα πρόσωπα που δεν έχουν συγγένεια με τον υπεύθυνο, αλλά, μένουν στην ίδια κατοικία με αυτόν, θα θεωρηθούν ως μέλη, αν τρώνε τουλάχιστον μία φορά την ημέρα μαζί με τα υπόλοιπα μέλη.

30. Δεν περιλαμβάνονται στο νοικοκυριό οι ενοικιαστές που δε μετέχουν στα γεύματα του νοικοκυριού, καθώς και οι οικιακοί βοηθοί που δε διαμένουν στην κατοικία του νοικοκυριού, έστω και αν τρώνε με αυτό.

31. Το νοικοκυριό δεν ταυτίζεται πάντα με την έννοια της οικογένειας. Το νοικοκυριό το απαρτίζουν άτομα που μένουν μαζί, φροντίζουν από κοινού για τη συντήρησή τους και τρώνε κατά κανόνα μαζί. Την οικογένεια, όμως, την απαρτίζουν άτομα που συνδέονται μεταξύ τους με συγγένεια. Ένας φοιτητής που σπουδάζει σε άλλη πόλη, ένας οικογενειάρχης που εργάζεται μακριά από την οικογένειά του, είναι μέλη της οικογένειάς τους, αλλά δεν αποτελούν ένα νοικοκυριό με αυτήν. Ο οικογενειάρχης αυτός, καθώς και ο σπουδαστής, αποτελούν άλλο ξεχωριστό νοικοκυριό.

32. Ερώτημα 1. Σημειώστε τον αριθμό μηδέν (0) αν η απογραφόμενη κατοικία είναι κενή, ή τους αριθμούς 1, 2, 3 ή 4 αν διαμένουν σε αυτήν, αντίστοιχως 1, 2, 3 ή 4 νοικοκυριά.

33. Ερώτημα 3. Γράψτε το ονοματεπώνυμο του υπευθύνου του νοικοκυριού (κάθε νοικοκυριό) που διαμένει στην κατοικία. Πρώτα να γράψετε αυτόν που κατέχει την κατοικία ως ιδιοκτήτης ή αυτόν στο όνομα του οποίου είναι το συμβόλαιο μίσθωσης.

34. Ερώτημα 4. Σημειώστε τον αριθμό των δωματίων που το νοικοκυριό έχει στην διάθεσή του περιλαμβανομένης της κουζίνας, αν έχει τις προϋποθέσεις κανονικού δωματίου, και αφαιρουμένων των δωματίων που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για επαγγελματικούς σκοπούς. Κάθε νοικοκυριό σε μία κατοικία πρέπει να έχει στη διάθεσή του, τουλάχιστον, ένα δωμάτιο.

35. Ερώτημα 5. Σημειώστε την περίπτωση 1, 2 ή 3, για τον τρόπο με τον οποίο ο υπεύθυνος ή μέλος του νοικοκυριού του κατέχει την κατοικία. Η περίπτωση με *άλλη ιδιότητα* αναφέρεται σε περιπτώσεις παραχώρησης της κατοικίας χωρίς αμοιβή, αυθαίρετης κατοχής κλπ.

36. Ερώτημα 6. Το ερώτημα θα συμπληρωθεί μετά την απογραφή των ατόμων στο νοικοκυριό, σημειώνοντας τον αντίστοιχο αριθμό αρρένων και θηλέων στο κάθε νοικοκυριό.

Ζ. ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ

Ποια άτομα περιλαμβάνονται στην απογραφή πληθυσμού

37. Στην απογραφή θα περιληφθούν όλα τα άτομα ανεξαρτήτως ηλικίας, φύλου, υπηκοότητας, που θα βρεθούν μέσα στα όρια της Ελληνικής Επικράτειας (χερσαίο, θαλάσσιο ή εναέριο χώρο) τα μεσάνυκτα του Σαββάτου προς Κυριακή, 17η προς 18η Μαρτίου 2001.

38. Σύμφωνα με τον ανωτέρω κανόνα στην απογραφή θα περιληφθούν:

- α) Τα βρέφη που γεννήθηκαν πριν τα μεσάνυκτα της 17ης προς 18η Μαρτίου 2001.
- β) Τα πρόσωπα που πέθαναν μετά τα μεσάνυκτα της 17ης προς 18η Μαρτίου 2001.
- γ) Τα άτομα που αναχώρησαν για ταξίδι στο εξωτερικό με οποιοδήποτε μέσο (πλοίο, αεροπλάνο, τρένο), μετά τα μεσάνυκτα της 17ης προς 18η Μαρτίου 2001, δηλαδή εφόσον την ώρα μηδέν του μεσονυκτίου αυτού θα βρίσκονται ακόμη μέσα στην Ελληνική Επικράτεια.
- δ) Οι ταξιδιώτες από το εξωτερικό που μπήκαν στον Ελληνικό χώρο πριν από τα μεσάνυκτα του Σαββάτου προς την Κυριακή, 17η προς 18η Μαρτίου, έστω και αν έμειναν στα σημεία εισόδου της χώρας (λιμένες,

αεροδρόμια και άλλους σταθμούς) για τον έλεγχο των διαβατηρίων τους, μέσα στα πλοία, τα τρένα ή και στις αίθουσες αναμονής των επιβατών. Οι ταξιδιώτες αυτοί, που δε θα έχουν φθάσει έγκαιρα στα καταλύματά τους την ημέρα της απογραφής, θα απογραφούν από τους Ειδικούς Απογραφείς των αεροδρομίων, λιμένων και των άλλων σημείων εισόδου της χώρας.

39. Στην απογραφή θα περιληφθούν, επίσης, οι ξένοι διπλωμάτες και τα μέλη των ξένων αποστολών με τις οικογένειές τους και το υπηρετικό προσωπικό τους Έλληνες ή αλλοδαπούς. Τα άτομα των κατηγοριών αυτών θα απογραφούν από το Υπουργείο Εξωτερικών. Στους τακτικούς απογραφείς που θα τους επισκεφθούν θα δηλώσουν την ταυτότητά τους, ή θα δείξουν το βεβαιωτικό σημείωμα της απογραφής για να μην απογραφούν δεύτερη φορά. Οι Απογραφείς, όμως, θα σημειώσουν στη στήλη των παρατηρήσεων του Καταλόγου-Πλαισίου των Οικοδομών και Κτιρίων (Έντυπο Ο-1) και δίπλα από την αντίστοιχη οικοδομή, ότι η κατοικία κατέχεται από ξένο διπλωμάτη ή άλλο μέλος ξένης αποστολής.

40. Όλοι οι άλλοι ξένοι –εκτός από το διπλωματικό σώμα και τα άτομα των ειδικών αποστολών– που θα βρεθούν μέσα στην ελληνική επικράτεια, είτε στις κατοικίες τους είτε ως φιλοξενούμενοι σε άλλα νοικοκυριά, είτε τέλος ως πελάτες ή πρόφιμοι σε κάποια συλλογική κατοικία ή συμβίωση (ξενοδοχείο, οικότροφείο κλπ.), θα απογραφούν κατά τον ίδιο τρόπο, όπως και ο ελληνικός πληθυσμός. Σημειώνεται ότι στην απογραφή θα περιληφθούν, επίσης, οι ξένες στρατιωτικές βάσεις που λειτουργούν στη χώρα μας, το προσωπικό των οποίων θα απογραφεί από Ειδικούς Απογραφείς, σύμφωνα με την Εγκύκλιο 3.

Γ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ

41. Στο τμήμα αυτό του ερωτηματολογίου θα καταγραφούν όλα τα άτομα που διανυκτέρευσαν σε αυτό το νοικοκυριό και τα μέλη του που απουσίαζαν προσωρινώς. **Πρώτα γράφονται τα μέλη του νοικοκυριού, παρόντα ή προσωρινώς απουσιάζοντα και κατόπιν τα προσωρινώς φιλοξενούμενα άτομα.** Τα στοιχεία θα καταγραφούν κατά νοικοκυριό και άτομο. Για κάθε άτομο θα χρησιμοποιείται ένα φύλλο. **Στο πρώτο φύλλο θα γραφεί ο υπεύθυνος του νοικοκυριού,** παρών ή προσωρινώς απών και στα λοιπά φύλλα τα άλλα άτομα με την εξής σειρά: η σύζυγος ή η σύντροφός του, τα άγαμα παιδιά του κατά ηλικία, τα άγαμα παιδιά του με σύντροφο, τα έγγαμα παιδιά του κατά σειρά ηλικίας με τις/τους συζύγους τους και τα παιδιά τους, οι γονείς του, οι γονείς της συζύγου του, ο παππούς ή η γιαγιά του, τα αδέρφια του με τις συζύγους και τα παιδιά τους, οι λοιποί συγγενείς, οι οικιακοί βοηθοί, οι οικότροφοι και τα λοιπά άτομα.

42. Κάθε νοικοκυριό θα απογραφεί με ένα δελτίο απογραφής νοικοκυριού και κατοικίας (Έντυπο Π-1) και θα συμπληρωθούν για όλα τα άτομα τα ερωτήματα που περιλαμβάνονται σε κάθε φύλλο.

43. Για τις κατοικούμενες από δύο ή περισσότερα νοικοκυριά κατοικίες, θα συμπληρωθούν τόσα δελτία Π-1, όσα είναι και τα νοικοκυριά της. Τα στοιχεία της κατοικίας θα καταχωρηθούν μία φορά, και συγκεκριμένα στο Π-1 του νοικοκυριού με αύξοντα αριθμό 1.

44. Με το δελτίο Π-1 μπορούν να καταγραφούν τα στοιχεία της κατοικίας, τρία άτομα και στοιχεία μετανάστευσης για τα άτομα αυτά. Αν το νοικοκυριό περιλαμβάνει περισσότερα από τρία άτομα θα χρησιμοποιηθούν πρόσθετα φύλλα Π-1.2, ή Π-1.3α στα οποία θα σημειώνεται απαραίτητως ο 7ψήφιος αύξων αριθμός δελτίου απογραφής κατοικίας.

Η. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΣΤΟ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟ

Φύλλο συμπλήρωσης στοιχείων υπευθύνου (Έντυπο Π-1.2α)

45. Α/Α Νοικοκυριού. Σημειώστε το παραλληλόγραμμο που αντιστοιχεί στον αύξοντα αριθμό του νοικοκυριού που απογράφεται. Στην πλειονότητα των περιπτώσεων θα σημειώνετε την ένδειξη 1. Αν σε μία κατοικία διαμένουν δύο ή περισσότερα νοικοκυριά θα σημειώσετε τον αριθμό 2, 3, ή 4 όταν καταγράφετε τα μέλη του 2ου, 3ου ή 4ου νοικοκυριού στο αντίστοιχο δελτίο. Το πρώτο άτομο που θα γραφεί είναι ο υπεύθυνος του νοικοκυριού. Στη συνέχεια και στα υπόλοιπα φύλλα, θα γραφούν κατά σειρά τα άτομα 2ο, 3ο του πρώτου νοικοκυριού. Αν σε ένα νοικοκυριό χρειάζονται περισσότερα από τρία φύλλα για τα άτομα, θα χρησιμοποιηθούν πρόσθετα φύλλα Π-1.2 ή Π-1.3α, στα οποία θα σημειωθεί απαραίτητως ο αύξων αριθμός του ατόμου, του νοικοκυριού και του δελτίου απογραφής κατοικίας.

46. Ερώτημα 1. Επώνυμο, όνομα και όνομα πατρός κλπ. Να γράψετε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ το επώνυμο, το όνομα και το όνομα του πατέρα (ή του συζύγου για τις έγγαμες ή χήρες γυναίκες), όλων των ατόμων που τη νύκτα 17 προς 18 Μαρτίου 2001 διανυκτέρευσαν σε αυτό το νοικοκυριό, και των μελών του που απουσίαζαν προσωρινώς. Στα παιδιά που δεν έχουν ακόμη όνομα θα γράφεται η λέξη αβάπτιστο.

47. Ερώτημα 2. Φύλο. Να σημειωθεί το αντίστοιχο παραλληλόγραμμο. Δεν εννοείται ότι κάποιος άνθρωπος είναι άρρεν ή θήλυ, επειδή στην ελληνική τουλάχιστον γλώσσα, το φύλο προκύπτει από το όνομα. Είναι χωριστό ερώτημα και χρειάζεται απάντηση, διότι υπάρχουν και παιδιά αβάπτιστα, αλλά και άτομα με ξενόγλωσσα ονόματα από τα οποία δεν προκύπτει το φύλο.

48. Ερώτημα 3. Ημερομηνία γέννησης. Να σημειωθούν τα παραλληλόγραμμα που αντιστοιχούν στην ημερομηνία γέννησης. Τα στοιχεία να ληφθούν από την ταυτότητα, το διαβατήριό ή άλλο επίσημο έγγραφο. Η ερώτηση να τεθεί ως εξής: «Ποια ημερομηνία γεννήθηκες»;

49. Ερώτημα 4. Υπεύθυνος του νοικοκυριού, παρόντα άτομα, προσωρινώς απουσιάζοντα μέλη. Υπεύθυνος νοικοκυριού. είναι το μέλος, που παίρνει τις σημαντικές αποφάσεις που αφορούν το νοικοκυριό. Θα γράφεται πάντα πρώτος, είτε είναι παρών είτε προσωρινά απών. Από τον υπεύθυνο, όταν

είναι παρών, ή άλλο κατάλληλο ενήλικο άτομο θα ζητήσουμε τα στοιχεία των υπόλοιπων μελών του νοικοκυριού. **Παρόν** θεωρείται και θα απογραφεί, κάθε άτομο που την ημέρα της απογραφής διανυκτέρευσε σε αυτό το νοικοκυριό. Ακόμη και αν το άτομο απουσιάζει την ώρα που ο απογραφάφας επισκέπτεται το νοικοκυριό, επειδή πήγε για εργασία, στην εκκλησία, στο καφενείο, σε επίσκεψη συγγενών ή οπουδήποτε αλλού, θα καταγραφεί ως παρόν. Επίσης, θεωρούνται παρόντα τα μέλη του νοικοκυριού που την προηγούμενη νύκτα είχαν βάρδια ως νυκτοφύλακες, εργάτες κλπ., διασκέδαζαν, βρίσκονταν στα χωράφια ή έβρισκαν τα ζώα τους, όσα ταξίδευαν μέσα στη χώρα και δεν απογράφηκαν κάπου αλλού, και θα επιστρέψουν το πρωί. Παρόν είναι και το προσωρινώς φιλοξενούμενο άτομο, δηλαδή το μέλος κάποιου άλλου νοικοκυριού που διανυκτέρευσε σε αυτό που απογράφεται. **Προσωρινώς απόν μέλος νοικοκυριού**, είναι το άτομο που είναι μέλος του νοικοκυριού που απογράφεται, αλλά τη νύκτα 17 προς 18 Μαρτίου διανυκτέρευσε αλλού και απουσιάζει την ημέρα της απογραφής. Η απουσία των ατόμων αυτών είναι για μικρό διάστημα, π.χ. για τουρισμό, νοσηλεία σε νοσοκομείο, εμπορικές υποθέσεις, κρατούμενοι σε κρατητήρια κλπ. Κατ' εξαίρεση, ναυτικοί και ψαράδες, θεωρούνται πάντα ως προσωρινώς απουσιάζοντα μέλη του νοικοκυριού, ανεξάρτητα από το χρόνο της απουσίας τους, και δεν μπορούν να θεωρηθούν ως απεύθυντοι του νοικοκυριού τους, γιατί απουσιάζουν, συνήθως, για μεγάλο διάστημα. Όσοι όμως από αυτούς απουσιάζουν για μικρό διάστημα, μπορούν να θεωρηθούν ως υπεύθυνοι του νοικοκυριού τους. Δε θεωρούνται ως προσωρινώς απουσιάζοντες οι φυλακισμένοι, οι νοσηλευόμενοι για μεγάλα διαστήματα (σε ιδρύματα, σανατόρια, ψυχιατρεία κλπ.), οι σπουδάζοντες στο εξωτερικό ή σε άλλη πόλη της Ελλάδος, εφόσον διαμένουν εκεί. Σύμφωνα με τα ανωτέρω θα σημειωθεί η ένδειξη 1 όταν ο υπεύθυνος είναι παρών, ή οι περιπτώσεις 2, 3, ή 4 όταν ο υπεύθυνος είναι προσωρινώς απών, και θα γραφούν ο Νομός, ο Δήμος ή Κοινότητα της Ελλάδος, ή η χώρα του εξωτερικού όπου βρίσκεται, και ο λόγος της απουσίας του.

50. Ερωτήματα 5 και 6. Τα ερωτήματα 5 και 6 δε θα συμπληρωθούν για τον υπεύθυνο.

51. Ερώτημα 7. Οικογενειακή κατάσταση. Θα σημειωθεί η νόμιμη οικογενειακή κατάσταση των ατόμων. Ο Απογραφάφας θα δεχθεί την απάντηση, όπως αυτή θα δηλωθεί από τον απογραφόμενο. Τα άτομα που συζούν θα καταχωρηθούν σύμφωνα με τη νόμιμη οικογενειακή τους κατάσταση.

52. Ερώτημα 8. Τόπος μόνιμης κατοικίας της μητέρας σας κατά τη γέννησή σας. Θα σημειωθεί μία από τις δύο περιπτώσεις. Αν τεθεί απάντηση στη περίπτωση 2, θα γραφεί και ο Δήμος ή η Κοινότητα, όπου διέμενε μόνιμα η μητέρα του απογραφόμενου. Για όποιον γεννήθηκε στο εξωτερικό, θα γράψουμε τη χώρα όπου διέμενε μόνιμα η μητέρα του. Η ένδειξη στο δελτίο ταυτότητας για το τόπο γέννησης δε δίνει πάντα τη σωστή απάντηση. Η ερώτηση να τεθεί ως εξής: "Πού έμενε η μητέρα σας όταν γεννηθήκατε";

53. Ερώτημα 9. Ποιας χώρας είστε υπήκοος; Η υπηκοότητα διαπιστώνεται από την ταυτότητα, το διαβατήριο ή άλλα ταξιδιωτικά έγγραφα. Άλλως, γίνεται δεκτή εκείνη που δηλώνεται από τον απογραφόμενο. Στην περίπτωση 1, θα απαντήσουν οι περισσότεροι Έλληνες. Στην περίπτωση 2, θα απαντήσει όποιος Έλληνας έχει και υπηκοότητα ξένης χώρας, την οποία θα αναγράψει. Στην περίπτωση 3, θα απαντήσει ο υπήκοος ξένης χώρας, την οποία θα αναγράψει. Στην περίπτωση 4, θα απαντήσουν άτομα που δεν έχουν υπηκοότητα. Στην περίπτωση 5 θα καταχωρηθούν άτομα που η υπηκοότητά τους δεν έχει ακόμη διευκρινιστεί, λόγω διáιρεσης, χωρισμού ή ένωσης των χωρών από τις οποίες προήλθαν.

54. Ερώτημα 10. Ποιού Δήμου ή Κοινότητας είστε δημότης; Θα απαντήσουν μόνο τα άτομα που έχουν ελληνική υπηκοότητα, ή ελληνική και άλλης χώρας. Κάθε Έλληνας υπήκοος, είναι δημότης ενός Δήμου ή μιας Κοινότητας. Το ερώτημα πρέπει να διευκρινίζεται, διότι οι ταυτότητες δεν ενημερώνονται πάντα σε περιπτώσεις μεταδημοτεύσεων. Θα σημειωθεί το παραλληλόγραμμο με την ένδειξη 1 ή 2. Αν σημειωθεί η περίπτωση 2, θα γραφεί ο Δήμος ή η Κοινότητα και ο Νομός όπου είναι δημότης ο απογραφόμενος.

55. Ερώτημα 11. Τόπος συνήθους διαμονής. Τόπος συνήθους διαμονής ενός ατόμου θεωρείται ο τόπος στον οποίο είναι εγκατεστημένο το νοικοκυριό, ή η συλλογική συμβίωση της οποίας είναι μέλος και διέμενε το μεγαλύτερο μέρος του τελευταίου έτους. Νοικοκυριά που διατηρούν δύο κατοικίες, θα δηλώσουν ως τόπο συνήθους διαμονής τον τόπο στον οποίο διαμένουν τον περισσότερο χρόνο. Νοικοκυριά που διαμένουν σε Κοινότητες, οι οποίες έχουν χειμερινή και θερινή έδρα, θα δηλώσουν ως τόπο συνήθους διαμονής τον τόπο όπου είναι η χειμερινή έδρα. Νομάδες και πλανόδιοι θα θεωρηθούν ότι έχουν τη συνήθη διαμονή τους εκεί όπου απογράφονται. Θα σημειωθεί το παραλληλόγραμμο με την ένδειξη 1 ή 2. Αν σημειωθεί το παραλληλόγραμμο με την ένδειξη 2 θα γραφεί η οδός, ο αριθμός, ο ταχ. κωδικός, ο Οικισμός, το Δημοτικό/Κοινοτικό Διαμέρισμα, ο Δήμος/Κοινότητα, ο Νομός της Ελλάδος, ή η χώρα εξωτερικού.

56. Ερώτημα 12. Τόπος συνήθους διαμονής το Μάρτιο 2000. Το ερώτημα αναφέρεται στον τόπο, όπου έμενε μόνιμα ο απογραφόμενος πριν ένα έτος. Θα απαντήσουν όλα τα άτομα εκτός από παιδιά που γεννήθηκαν μετά την 18η Μαρτίου 2000. Θα σημειωθεί το παραλληλόγραμμο με την ένδειξη 1 ή 2. Αν σημειωθεί η περίπτωση 2, θα γραφεί ο Δήμος ή η Κοινότητα και ο Νομός, ή η χώρα εξωτερικού.

57. Ερώτημα 13. Τόπος συνήθους διαμονής το Δεκέμβριο 1995. Στο ερώτημα αυτό ισχύουν όσα και στο προηγούμενο. Όμως, ο χρόνος αναφοράς των στοιχείων αναφέρεται σε συγκεκριμένη ημερομηνία, 5 έτη πριν την απογραφή. Θα απαντήσουν όλα τα άτομα εκτός από παιδιά που γεννήθηκαν την 1η Ιανουαρίου 1996 και μετά. Θα σημειωθεί το παραλληλόγραμμο με την ένδειξη 1 ή 2. Αν σημειωθεί το παραλληλόγραμμο με την ένδειξη 2, θα γραφεί ο Οικισμός, ο Δήμος ή η Κοινότητα και ο Νομός της Ελλάδος, ή η χώρα εξωτερικού.

58. Ερώτημα 14. Επίπεδο εκπαίδευσης. Το ερώτημα αναφέρεται στην εκπαίδευση που έλαβε κάποιος, ανεξάρτητα από τη χώρα ή τη γλώσσα, και η οποία είναι ισοτίμη με την αντίστοιχη που παρέχεται στη χώρα

μας. Θα σημειωθεί μία από τις 13 περιπτώσεις, αυτή που αντιστοιχεί στον ανώτερο τίτλο σπουδών που απέκτησε το άτομο. Δε θα δοθεί απάντηση για παιδιά που γεννήθηκαν το 1995 και μετά. Μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση θεωρούνται οι σχολές που δεν ανήκουν στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση (IEK, Κέντρα Ελευθ. Σπουδών, Κολέγια κλπ.) και για την είσοδο στις οποίες απαιτείται Απολυτήριο Λυκείου. Η περίπτωση 12 περιλαμβάνει και όσους δεν πήγαν σχολείο, αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση.

ΤΑ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ 15-26 ΘΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΓΕΝΝΗΘΗΚΑΝ ΤΟ 1990 Ή ΠΡΙΝ

59. Ερώτημα 15. Τίτλοι σπουδών (πτυχία κλπ.). Στο ερώτημα αυτό θα απαντήσουν μόνο τα άτομα που έχουν δηλώσει ότι κατέχουν διδακτορικό, μάστερ, πτυχίο ΑΕΙ, ΤΕΙ, ΚΑΤΕ, ΚΑΤΕΕ, Ανώτερης Σχολής και Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης (οι 4 πρώτες περιπτώσεις του ερωτήματος 14). Ο απογραφόμενος θα δηλώσει το εκπαιδευτικό ίδρυμα, τη σχολή, το τμήμα και την πόλη της Ελλάδος ή τη χώρα του Εξωτερικού από όπου αποφοίτησε. Οι κάτοχοι διδακτορικού ή μάστερ θα δηλώσουν τη βασική πανεπιστημιακή σχολή και το τμήμα από όπου αποφοίτησαν. Όσοι έχουν αποφοιτήσει από δύο σχολές θα σημειώσουν μόνο τη μία, εκείνη που σχετίζεται με το επάγγελμά τους ή εκείνη που θεωρούν σημαντικότερη.

60. Ερώτημα 16. Ποια ήταν η κύρια ασχολία σας την προηγούμενη εβδομάδα (11-17 Μαρτίου); Ένα άτομο θεωρείται ότι εργάζεται, όταν με την προσφερόμενη εργασία εξοικονομεί τα μέσα συντήρησης του ίδιου ή και του νοικοκυριού του. Εργάζεται, δηλαδή, με σκοπό το κέρδος ή την αμοιβή (μισθό, ημερομίσθιο, κατ' αποκοπή), ή για να βοηθήσει την επιχείρηση της οικογένειάς του, έστω και χωρίς αμοιβή, εκτός από τα έξοδα συντήρησής του. Στην περίπτωση 1 θα απαντήσει το άτομο που την εβδομάδα 11-17 Μαρτίου εργάστηκε έστω και μία ώρα. Ομοίως, τα άτομα που έχουν μία θέση εργασίας, αλλά, δεν εργάστηκαν λόγω ασθένειας, αδειάς, απεργίας, καιρικών συνθηκών, εποχικότητας ή για άλλο λόγο προσωρινού χαρακτήρα, θεωρούνται ότι ήταν εργαζόμενα. «Ζητούσε εργασία», θα απαντήσει το άτομο που την εβδομάδα 11-17 Μαρτίου ζητούσε εργασία, επειδή είχε απολυθεί, έκλεισε η επιχείρηση, τελείωσε η εργασία που είχε κλπ. και ήταν έτοιμο να αναλάβει την εργασία που θα του προσφερόταν. Αυτό σημαίνει ότι παρά τις ενέργειες που έκανε να βρει εργασία (εγγραφή του στον ΟΑΕΔ, υποβολή αιτήσεων σε εταιρείες, συμμετοχή σε διαγωνισμούς, καταχώρηση αγγελίας στις εφημερίδες κλπ.) δεν είχε βρει εργασία. Στην περίπτωση 3, θα απαντήσει το άτομο που την εβδομάδα 11-17 Μαρτίου «ζητούσε εργασία για πρώτη φορά». Η δήλωση ενός ατόμου ότι "ζητάει εργασία" πρέπει να εξετάζεται ότι δεν είναι απλή πρόθεση, αλλά προσπάθεια προς την κατεύθυνση αυτή με συγκεκριμένες ενέργειες. Στις περιπτώσεις 4-9 θα απαντήσει όποιο άτομο ανήκει σε μία από αυτές. «Συνταξιούχος» είναι το άτομο που παίρνει σύνταξη σε ανταπόδοση της εργασίας του. Δε θεωρείται συνταξιούχος όποιος παίρνει τη σύνταξη άλλου.

61. Ερώτημα 17. Σε τι είδους κατάσταση, επιχείρηση κλπ. εργαζόσασταν την προηγούμενη εβδομάδα ή την τελευταία φορά που εργαστήκατε; (περίπτωση 1 ή 2 του ερωτήματος 16). Το ερώτημα αναφέρεται στο είδος της οικονομικής δραστηριότητας που ασκείται στο κατάστημα, επιχείρηση, Υπηρεσία κλπ., όπου εργάζεται ή εργαζόταν ο απογραφόμενος. Η απάντηση πρέπει να είναι πολύ **αναλυτική**, για να βοηθήσει στην κωδικογράφηση που θα γίνει από τη Στατιστική Υπηρεσία. Οι γενικές και αόριστες απαντήσεις του τύπου "εργοστάσιο", "εταιρεία", "Δημόσια Υπηρεσία", είναι απαράδεκτες. Ικανοποιητικές απαντήσεις είναι οι εξής: Καλλιέργεια αμπέλων, καπνού, σιτηρών, συνεργείο επισκευής αυτοκινήτων, μεταλλείο βωξίτη, λατομείο μαρμάρων, εργοστάσιο υποδημάτων, ταξιδιωτικό πρακτορείο, ασφαλιστική εταιρεία, κλπ.

62. Ερώτημα 18. α. Ποιο είναι το επάγγελμα που κάνετε ή κάνατε την τελευταία φορά που εργαστήκατε; Το ερώτημα θα απαντηθεί μόνο από όσους απάντησαν στην περίπτωση 1 ή 2 του ερωτήματος 16. Το επάγγελμα του απογραφόμενου να γραφεί όσο γίνεται πιο αναλυτικά. Οι γενικές και αόριστες απαντήσεις του τύπου "εργάτης", "τεχνίτης", "Δημόσιος Υπάλληλος", είναι απαράδεκτες. Παραδείγματα ορθών απαντήσεων είναι τα εξής: Καλλιεργητής αμπέλων, καπνού, κηπευτικών, σιτηρών, χειριστής καμίνων τήξεως χαλυβουργείου, γαζώτρια εσωρούχων, νηματοποιός υφαντουργίας, συναρμολογητής συσκευών τηλεοράσεως, βοηθός λογιστή, καθηγητής Μαθηματικών, στρατιωτικός, ιατρός παθολόγος, αρτοποιός, λατόμος, οδηγός φορτηγού αυτοκινήτου, αγελαδοτρόφος, χημικός χρωματοουργείου, αξιωματικός αστυνομίας, μηχανοτεχνίτης αεροσκαφών, κλητήρας κλπ. **18β. Ποια είναι ή ήταν τα κύρια καθήκοντα ή οι αρμοδιότητές σας στην εργασία αυτή.** Να γραφούν αναλυτικά, τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του απογραφόμενου στην εργασία του. Ο τίτλος του επαγγέλματος μόνο δεν αρκεί, σε πολλές περιπτώσεις, για την κωδικογράφηση του που θα γίνει από τη Στατιστική Υπηρεσία.

63. Ερώτημα 19. Ποια είναι ή ήταν η θέση σας στην εργασία αυτή; (περίπτωση 1 ή 2 ερωτήματος 16). Ο απογραφόμενος θα περιγράψει τη θέση του στην εργασία που έχει, ή αν ζητάει εργασία σε εκείνη που είχε τελευταία. *Εργοδότης* είναι το άτομο που έχει δική του επιχείρηση (με έναν ή λίγους συνεταιίρους) και απασχολεί σε αυτήν, δε συνεχή βάση, ένα ή περισσότερα άτομα με μισθό, ημερομίσθιο κλπ. *Αυτοαπασχολούμενος* είναι το άτομο που εργάζεται σε δική του δουλειά (με ένα ή λίγους συνεταιίρους) χωρίς να απασχολεί συνεχώς κάποιο άτομο, μισθωτό υπάλληλο ή ημερομίσθιο εργάτη, εκτός, ίσως, από μέλη της οικογένειάς του, που τα έχει ως άμισθους βοηθούς. *Μισθωτός ή ημερομίσθιος* είναι το άτομο εκείνο, το οποίο για την εργασία που προσφέρει παίρνει μισθό ή ημερομίσθιο ή πληρώνεται κατ' αποκοπή, με το κομμάτι, ή ακόμη, με ποσοστά επί των πωλήσεων, με bonus ή σε είδος (φαγητό, στέγαση, εκπαίδευση). *Βοηθός στην οικογενειακή επιχείρηση* είναι το μέλος της που εργάζεται στην οικογενειακή επιχείρηση χωρίς αμοιβή, εκτός από τα έξοδα για τη συντήρησή του.

64. Ερώτημα 20. Πόσες ώρες εργαστήκατε την προηγούμενη εβδομάδα (11-17 Μαρτίου); (Περ. 1, ερωτ. 16). Θα γραφεί το άθροισμα των ωρών που ο απογραφόμενος απασχολήθηκε στην εργασία του, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας προ της απογραφής. Θεωρείται ότι εργάστηκε όσες ώρες ήταν παρών στην εργασία του, ανεξάρτητα αν στο διάστημα αυτό υπήρξαν και ώρες που δεν προσέφερε σωματική ή άλλη εργασία. Αν την εβδομάδα προ της απογραφής, δεν απασχολήθηκε καθόλου ή εργάστηκε αριθμό ωρών κάτω των 15, στα δύο χτένια θα γραφούν δύο μηδενικά ή ο αριθμός των ωρών, θα σημειωθούν τα παραλληλόγραμπα που αντιστοιχούν στα δύο μηδενικά ή στον αριθμό των ωρών και θα σημειωθεί μία από τις περιπτώσεις 1- 4 για το λόγο της μειωμένης απασχόλησης π. χ. : α) ότι η εργασία είναι εποχική β) καιρικές συνθήκες γ) άδεια ή ασθένεια ή ακόμη ένα ατύχημα, και δ) άλλο λόγο.

65. Ερώτημα 21. Πόσα άτομα εργάζονται στο κατάστημα που απασχολείστε; (Περ. 1 ή 2 ερωτ. 16). Μία επιχείρηση μπορεί να έχει ένα ή περισσότερα καταστήματα, π.χ. εργοστάσιο, αποθήκη, γραφεία, ορυχείο κλπ. Να σημειωθεί η περίπτωση 1, όταν τα άτομα που εργάζονται στο κατάστημα, επιχείρηση, υπηρεσία (δηλαδή στην τοπική μονάδα της επιχείρησης) είναι 1-9 άτομα, ή η περίπτωση 2, όταν τα άτομα που εργάζονται στο κατάστημα κλπ. όπου εργάζεται ή εργαζόταν ο απογραφόμενος είναι 10 και άνω.

66. Ερώτημα 22. Ποια ήταν η κύρια ασχολία σας το προηγούμενο 12μηνο. Το ερώτημα αυτό αναφέρεται στην κύρια ασχολία που είχε το άτομο το τελευταίο 12μηνο (Μάρτιος 2000– Μάρτιος 2001). Όσα αναφέρονται για την απασχόληση στο ερώτημα 16, ισχύουν και σε αυτό το ερώτημα. Θα απαντήσει ότι ήταν "εργαζόμενος" κάθε άτομο που το μεγαλύτερο μέρος του τελευταίου 12μήνου (πάνω από 6 μήνες) απασχολήθηκε σε κάποια εργασία, ανεξάρτητα αν κατά την περίοδο της απογραφής εργάζεται ή όχι. Δηλαδή, μπορεί κατά την περίοδο που γίνεται η απογραφή ο απογραφόμενος να βρίσκεται σε άδεια ή να είναι άνεργος, ή ασθενής, ή να μην εργάζεται λόγω βλάβης του μηχανήματος που χειρίζεται, ενώ εργαζόταν το μεγαλύτερο μέρος του τελευταίου δωδεκαμήνου). Θεωρούνται ότι εργάζονται και άτομα τα οποία άρχισαν πρόσφατα να εργάζονται, και εκείνοι που προσφέρουν την εργασία τους μόνο σε εποχικές εργασίες, με την προϋπόθεση ότι στην περίοδο αυτή απασχολούνται συστηματικά (τουλάχιστον 6 ώρες καθημερινά). Δε θεωρούνται εργαζόμενα τα άτομα που πρόσφατα σταμάτησαν να εργάζονται λόγω συνταξιοδότησης, ασθένειας ή άλλης αιτίας και δεν έχουν πρόθεση να εργασθούν στο μέλλον, οι φυλακισμένοι και τα άτομα που εκτελούν την υποχρεωτική στρατιωτική τους θητεία ως κληρωτοί. "Ζητούσε εργασία": Θα απαντήσει κάθε άτομο που το μεγαλύτερο μέρος του τελευταίου 12μήνου ζητούσε εργασία και παρά τις ενέργειες που είχε κάνει προς την κατεύθυνση αυτή (εγγραφή στον ΟΑΕΔ, υποβολή αιτήσεων σε εταιρείες, συμμετοχή σε διαγωνισμούς) δεν έχει εξασφαλίσει εργασία. "Ζητούσε εργασία για πρώτη φορά": Θα απαντήσει το άτομο που, χωρίς να έχει εργαστεί ξανά στο παρελθόν, το μεγαλύτερο μέρος του χρόνου ζητούσε εργασία. Στις περιπτώσεις 4 - 9 θα απαντήσει κάθε άτομο που δεν εμπίπτει σε μία από τις 3 προηγούμενες.

67. Ερώτημα 23. Πόσες ώρες εργαζόσασταν, συνήθως, την εβδομάδα στην κύρια εργασία σας; (Περ. 1, ερωτ. 22). Με το ερώτημα αυτό ζητείται να προσδιοριστούν οι ώρες που το απογραφόμενο άτομο εργαζόταν, συνήθως, την εβδομάδα στην κύρια εργασία του. Αν, πέραν των κανονικών ωρών, πραγματοποιούσε, συνήθως, και υπερωρίες, να προστεθούν και οι ώρες αυτές.

68. Ερώτημα 24. Τόπος εργασίας. (περίπτωση 1 ή 2 ερωτήματος 16). Τόπος εργασίας είναι το μέρος όπου ένα άτομο εκτελεί ή εκτελούσε την εργασία του. Ένα άτομο είναι δυνατό να εργάζεται σε μη μόνιμο μέρος, περίπτωση 1, ή σε μόνιμο μέρος, περιπτώσεις 2, 3, 4 και 5. Η περίπτωση 1 περιλαμβάνει άτομα των οποίων η εργασία προϋποθέτει μετακινήσεις σε διαφορετικές περιοχές και δεν παρουσιάζονται σε ορισμένη διεύθυνση, π.χ. περιοδεύοντες πωλητές, οδηγοί φορτηγών μεγάλων αποστάσεων, οδηγοί ταξί, περιφερόμενοι πωλητές, εργάτες οικοδομών, υπαίθριοι πωλητές κλπ. Η περίπτωση 2 αναφέρεται σε άτομα που εργάζονται σε μόνιμο μέρος και μάλιστα εντός της συνήθους κατοικίας τους. Περιλαμβάνει οικοτέχνες, ιατρούς, αρχιτέκτονες, σχεδιαστές, άτομα που λειτουργούν καταστήματα μέσα στο σπίτι κλπ. Στην περίπτωση 3 θα απαντήσουν όσοι εργάζονται σε κάποιο μόνιμο μέρος στα όρια του "Δήμου ή Κοινότητας, όπου βρίσκεται η συνήθης κατοικία τους". Στην περίπτωση 4 θα απαντήσουν όσοι εργάζονται σε κάποιο μόνιμο μέρος "Σε άλλο Δήμο ή Κοινότητα" από αυτόν, όπου βρίσκεται η κατοικία τους. Στις περιπτώσεις 3 και 4 εντάσσονται, επίσης, άτομα τα οποία δεν έχουν μόνιμο τόπο εργασίας, αλλά προσέρχονται και παρουσιάζονται σε ορισμένη διεύθυνση στην αρχή της περιόδου εργασίας, π.χ. οδηγοί λεωφορείων, πιλότοι, διανομείς κλπ. Στην περίπτωση 5 θα απαντήσουν όσοι εργάζονται σε χώρα του εξωτερικού. Στις περιπτώσεις 4 και 5 θα γραφεί ο Δήμος ή η Κοινότητα και ο Νομός της Ελλάδος ή η χώρα του εξωτερικού. Οι αγρότες θα απαντήσουν σε μία από τις περιπτώσεις 3 ή 4 ανάλογα με το που βρίσκονται οι περισσότερες εκτάσεις της εκμετάλλευσής τους.

69. Ερώτημα 25. Πόσα τέκνα έχετε γεννήσει; (δε συμπεριλαμβάνονται τα γεννηθέντα νεκρά). Να σημειωθεί ο συνολικός αριθμός των γεννηθέντων ζώντων τέκνων κάθε γυναίκας, ανεξάρτητα από την οικογενειακή της κατάσταση, και να γραφούν τα έτη γέννησής τους. Αν δεν έχει γεννήσει παιδιά να τίθενται παύλες (- -). Αν έχει γεννήσει ένα τέκνο, θα σημειωθεί στο διθέσιο χτένι ο αριθμός 01 και στο πρώτο 4θέσιο χτένι ο έτος γέννησής του. Στα επόμενα χτένια θα τίθενται παύλες (- -). Σε περίπτωση γεννηθέντων περισσότερων των τριών ζώντων τέκνων, στο τελευταίο χτένι θα τίθεται το έτος γέννησης του νεότερου τέκνου.

70. Ερώτημα 26. Συνολική διάρκεια του έγγαμου βίου. Να γραφούν τα έτη γάμου και τα τρία τελευταία ψηφία του έτους τέλεσης του πρώτου γάμου των γυναικών που παντρεύτηκαν έστω και μία φορά. Το

διάστημα της χηρείας δεν υπολογίζεται. Σε περίπτωση περισσότερων γάμων θα τίθεται το σύνολο των ετών γάμου.

Φύλλο συμπλήρωσης στοιχείων 2ου ατόμου (Έντυπο Π-1.2β)

71. Τα ερωτήματα που θα συμπληρωθούν για το 2ο άτομο είναι ίδια με αυτά του υπευθύνου. Επιπλέον, θα συμπληρωθεί το ερώτημα 5.

72. Ερώτημα 5. Συγγένεια ή σχέση με τον υπεύθυνο του νοικοκυριού (τι σας έχει ο υπεύθυνος;). Όταν καταγράφεται το άτομο 2 θα σημειωθεί στο ερώτημα αυτό η απάντηση που αντιστοιχεί στο τι έχει ο υπεύθυνος το άτομο 2. Ομοίως, όταν καταγράφεται το άτομο 3, 4 κλπ. θα σημειώνεται τι έχει ο υπεύθυνος το άτομο 3, το άτομο 4 κλπ. **Σύντροφοι**, θεωρούνται δύο άτομα που συζούν, δεν είναι νόμιμα παντρεμένα, αλλά δηλώνουν ότι έχουν μία σχέση όμοια με παντρεμένους. Στα τέκνα, περίπτωση 3, περιλαμβάνονται τα υιοθετημένα, τα παιδιά της/του συζύγου/συντρόφου. Τέκνο θεωρείται και ο γαμπρός ή η νύφη του υπευθύνου.

Φύλλο συμπλήρωσης στοιχείων 3ου ατόμου (Έντυπο Π-1.2γ) και των λοιπών ατόμων

73. Τα ερωτήματα που θα συμπληρωθούν για το 3ο και τα υπόλοιπα άτομα, είναι ίδια με αυτά του 2ου ατόμου. Επιπλέον, θα συμπληρωθεί το ερώτημα 6.

74. Ερώτημα 6. Συγγένεια ή σχέση με το προηγούμενο άτομο (τι σας έχει το προηγούμενο άτομο;). Όταν καταγράφεται το τρίτο άτομο, και τα υπόλοιπα άτομα, θα σημειωθεί η απάντηση που αντιστοιχεί στο τι έχει το άτομο 2 (προηγούμενο), το άτομο 3. Ομοίως, όταν καταγράφεται το τέταρτο άτομο θα σημειωθεί στο δελτίο του τι έχει το άτομο 3 (προηγούμενο) το άτομο 4 κλπ. Για τα άτομα 4ο, 5ο κλπ. θα χρησιμοποιηθεί έντυπο Π-1.2.

Δ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ

75. Το Δ' μέρος θα συμπληρωθεί για τα άτομα που στο ερώτημα 9 «Ποιας χώρας είστε υπήκοος», του Γ' μέρους, απάντησαν σε μία από τις περιπτώσεις 2 ή 3 ή 4 ή 5 και δήλωσαν ως «Τόπο συνήθους διαμονής», ερώτημα 11, την Ελλάδα. Σε περίπτωση που κάποιο άτομο ανήκει στην κατηγορία αυτή θα σημειωθεί, το νοικοκυριό στο οποίο ανήκει, ο αριθμός καταγραφής του και θα απαντήσει στα εξής ερωτήματα:

76. Ερώτημα 1. Ποιο έτος εγκατασταθήκατε στην Ελλάδα; Θα σημειωθεί ο μήνας και το έτος εισόδου του ατόμου στη χώρα μας. Ενδιάμεση απουσία έως 3 μήνες δε θα ληφθεί υπόψη στον προσδιορισμό της εισόδου και εγκατάστασης στη χώρα μας.

77. Ερώτημα 2. Ποιος/οι είναι ο/οι λόγος/οι εγκαταστάσεώς σας στην Ελλάδα; Στο ερώτημα είναι δυνατές έως δύο απαντήσεις για τους λόγους εγκατάστασης του απογραφόμενου στην Ελλάδα.

78. Ερώτημα 3. Σε ποια χώρα του εξωτερικού διαμένετε πριν εγκατασταθείτε στην Ελλάδα; Στο ερώτημα αυτό θα γραφεί η χώρα στην οποία διέμενε το άτομο πριν εγκατασταθεί στην Ελλάδα. Αν το άτομο διέμενε σε περισσότερες από μία χώρες, να γραφεί αυτή στην οποία διέμενε το μεγαλύτερο διάστημα κατά το τελευταίο έτος πριν την εγκατάστασή του στην Ελλάδα.

79. Ερώτημα 4. Είστε ομογενής; Θα σημειωθεί καταφατική ή αρνητική απάντηση, ανάλογα αν ο απογραφόμενος θεωρεί τον εαυτόν του ομογενή ή όχι.

Θ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (ΕΝΤΥΠΟ Π-2)

80. Το δελτίο απογραφής συλλογικής κατοικίας αποτελείται από ένα φύλλο (Π-2.1) με στοιχεία αναγνώρισης της συλλογικής κατοικίας, ένα φύλλο (Π-2.2) για την καταχώρηση των στοιχείων ενός ατόμου και ένα φύλλο (Π-2.3) για στοιχεία μετανάστευσης. Ο Απογραφέας θα χρησιμοποιήσει φύλλα Π-2.2 ανάλογα με τα άτομα που διαμένουν στη στεγαστική μονάδα. Στο φύλλο Π-2.1 θα συμπληρωθούν τα στοιχεία αναγνώρισης της συλλογικής κατοικίας, Νομός, Δήμος ή Κοινότητα κλπ., ο Γεωγραφικός Κωδικός, ο Τομέας κλπ. Ο Γ' Συνολικός αριθμός των απογραφέντων ατόμων στη συλλογική κατοικία", κατά φύλο, θα γραφεί στα χτένια και θα σημειωθεί στα παραλληλόγραμμα μετά την καταγραφή των ατόμων.

81. Στο ερώτημα "Είδος συλλογικής κατοικίας" θα σημειωθεί μία από τις 16 περιπτώσεις, ενώ αμέσως μετά θα αναγραφεί ο τίτλος ή η ονομασία του φυσικού ή νομικού προσώπου, ή του ιδρύματος, ή της επιχείρησης στην οποία ανήκει η συλλογική κατοικία.

ΑΤΟΜΑ ΣΤΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑ (ΕΝΤΥΠΟ Π-2.2)

82. Για τα στοιχεία ταυτότητας των ατόμων ισχύουν τα ίδια που ισχύουν και στο Έντυπο Π-1.2. Στη θέση "Άτομο", άνω δεξιά, θα γραφεί στο 4θέσιο χτένι ο α/α του ατόμου που απογράφεται και θα σημειωθούν τα αντίστοιχα παραλληλόγραμμα, με πρόταξη του αναγκαίου αριθμού μηδενικών, π.χ. 0001, 0002, 0003 κλπ. Σε κάθε φύλλο Π-2.2 ή Π-2.3, που θα χρησιμοποιείται, θα αναγράφεται **υποχρεωτικά** ως "Α/Α δελτίου απογραφής συλλογικής κατοικίας" ο "Α/Α δελτίου" που έχει γραφεί στο άνω μέρος του φύλλου Π-2.1.

83. Ερώτημα 4. "Σχέση με τη συλλογική κατοικία". Το ερώτημα αυτό αναφέρεται στη σχέση των απογραφόμενων και περιλαμβάνει δύο διακρίσεις, του επαγγελματικού προσωπικού με την ένδειξη 1, και του τροφίμου ή πελάτη με την ένδειξη 2. Θα δοθεί μία απάντηση στο αντίστοιχο παραλληλόγραμμα. Αρχικά θα καταχωρηθούν τα άτομα του επαγγελματικού προσωπικού, δηλαδή, τα άτομα που διαμένουν μέσα στη συλλογική κατοικία και εξυπηρετούν τα άλλα πρόσωπα που μένουν σε αυτή μόνιμως ή προσωρινώς. Έπειτα θα καταχωρηθούν όλα τα παρόντα μέλη της συμβίωσης.

84. Ειδικά για τα νοσοκομεία, τις κλινικές, τα ξενοδοχεία και τα λοιπά προσωρινά καταλύματα, που δεν αποτελούν συλλογικές συμβιώσεις, αν τύχει να έχουν προσωπικό (π.χ. νοσοκόμες, υπαλλήλους, υπηρετικό προσωπικό κλπ.) που μένει μονίμως σε αυτά, για την εξυπηρέτηση των άλλων προσώπων, τότε το προσωπικό αυτό θα καταχωρηθεί πρώτα. Ακολούθως, θα καταχωρηθούν, ανάλογα, οι νοσηλεύόμενοι, οι πελάτες των ξενοδοχείων ή τα πρόσωπα των άλλων προσωρινών καταλυμάτων.

85. Το ερώτημα 5 αναφέρεται στην οικογενειακή κατάσταση των ατόμων. Θα δοθεί απάντηση σε μία από τις 9 περιπτώσεις, στο παραλληλόγραμμο που αντιστοιχεί στην οικογενειακή τους κατάσταση.

86. Τα υπόλοιπα ερωτήματα θα συμπληρωθούν όπως στο δελτίο Π-1.2 Ο Απογραφέας, μετά την καταγραφή όλων των ατόμων, θα πρέπει να συμπληρώσει στην πρώτη σελίδα το "Συνολικό αριθμό των απογραφέντων ατόμων στη συλλογική κατοικία" με διάκριση σε άρρενες και θήλεις. Τέλος, το δελτίο θα πρέπει να υπογραφεί από το Διοικητή ή Διευθυντή ή Προϊστάμενο της στεγαστικής μονάδας και από τον Απογραφέα.

Τι θα κάνουν εκείνοι που τυχαία διέφυγαν της Απογραφής

87. Όσοι δεν απογράφηκαν εκεί που πέρασαν τη νύχτα του Σαββάτου προς την Κυριακή, 17 προς 18 Μαρτίου, έχουν υποχρέωση από το νόμο, τη Δευτέρα 19 Μαρτίου, να παρουσιαστούν στο πλησιέστερο Αστυνομικό Τμήμα και να ζητήσουν να απογραφούν και να λάβουν το σχετικό Βεβαιωτικό Απογραφής.

88. Τα άτομα αυτά, θα συμπληρώσουν αρχικά μία υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα καταγράψουν τα στοιχεία της ταυτότητάς τους, καθώς και εκείνα της διαμονής τους κατά τη νύχτα 17 προς 18 Μαρτίου.

89. Για τα άτομα αυτά, θα συμπληρωθεί δελτίο απογραφής νοικοκυριού και κατοικίας (Έντυπο Π-1), αλλά μόνο για τα στοιχεία του νοικοκυριού που αναφέρονται στο Γ' και Δ' μέρος του δελτίου Π-1. Δηλαδή, όχι τα στοιχεία της κατοικίας του Α' μέρους. Η συμπλήρωση του δελτίου Π-1 θα γίνει από τον Ειδικό Απογραφέα του Αστυνομικού Τμήματος ή από τον Τομέαρχη της περιοχής που θα ειδοποιηθεί ειδικά γι' αυτό το σκοπό από τον αντίστοιχο Αστυνομικό Σταθμό ή, τέλος, αν πρόκειται για την έδρα του Νομού, από τον Επόπτη ή Βοηθό Επόπτη Απογραφής της Υπηρεσίας Στατιστικής του Νομού.

90. Τα δελτία Π-1 που θα συμπληρωθούν για τα άτομα αυτά, μαζί με τις αντίστοιχες υπεύθυνες δηλώσεις, θα παραδοθούν στον Τομέαρχη της περιοχής. Τα δελτία αυτά δε θα περιληφθούν στις συγκεντρωτικές καταστάσεις (Κ-1 και Κ-2), αλλά θα συσκευαστούν χωριστά από τον Τομέαρχη και θα αποσταλούν στον Επόπτη Απογραφής του Νομού.

I. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (ΕΝΤΥΠΟ Κ-1)

91. Για κάθε Τμήμα Τακτικό ή Ειδικό, θα συμπληρωθεί από τον Απογραφέα, αφού πρώτα ελέγξει τα δελτία Π-1 και Π-2 και υπογράψει στον προβλεπόμενο χώρο, μία συγκεντρωτική κατάσταση (Έντυπο Κ-1). Η κατάσταση αυτή θα καταρτισθεί μετά το πέρας της απογραφής όλων των νοικοκυριών, των κενών κατοικιών και των συλλογικών κατοικιών του Τμήματός του, και θα συμπληρωθούν οι ενδείξεις σχετικά με τον αριθμό των δελτίων που συμπληρώθηκαν και τον πληθυσμό τους. Ο Απογραφέας, θα παραδώσει την κατάσταση Κ-1 μαζί με τα συμπληρωμένα δελτία Π-1 και Π-2 στον Τομέαρχη, ο οποίος αφού τα ελέγξει και υπογράψει στον προβλεπόμενο χώρο, θα τα παραδώσει στον Επόπτη.

92. Πρώτα θα καταχωρηθούν τα δελτία που βρίσκονται μέσα στον οικισμό και κατόπιν εκείνα που βρίσκονται έξω από τον οικισμό. Εξάγονται τα αθροίσματα, κατά οικοδομικό τετράγωνο, για τα δελτία και τον πληθυσμό που είναι μέσα στον οικισμό, καθώς και γι' αυτά που είναι έξω από τον οικισμό, και το άθροισμα για το σύνολο του Τμήματος. Για το λόγο αυτό, μετά το τέλος της εγγραφής των στοιχείων των κατοικιών ενός οικοδομικού τετραγώνου, θα μένει κενή μία οριζόντια γραμμή, όπου θα αναγράφονται τα συνολικά στοιχεία και, στη συνέχεια, θα καταχωρούνται τα στοιχεία των άλλων οικοδομικών τετραγώνων του Τμήματος. Πρώτα θα καταχωρηθούν τα στοιχεία όλων των οικοδομικών τετραγώνων του Τμήματος, θα εξαχθεί το σύνολο και στο τέλος θα καταχωρηθούν τα στοιχεία των κατοικιών και των νοικοκυριών που βρίσκονται έξω από τον οικισμό. Θα εξαχθούν συνολικά στοιχεία και για τις εκτός οικισμού κατοικίες. Στο τέλος θα αναγραφούν οι αριθμοί των οικοδομικών τετραγώνων που δεν έχουν πληθυσμό.

93. Η κατάσταση Κ-1 διακρίνεται σε δύο (2) μέρη. Το μέρος Α' αναφέρεται στα νοικοκυριά που μένουν σε κατοικίες ιδιωτικού τύπου, ενώ το μέρος Β' στα άτομα, στις ομάδες ατόμων ή και σε μερικά ακόμη νοικοκυριά που μένουν προσωρινώς ή για μεγάλο χρονικό διάστημα σε συλλογικές κατοικίες. Στο πρώτο μέρος της Κ-1 κάθε νοικοκυριό θα καταλάβει μία σειρά, κατά τρόπο που να μπορεί ο Απογραφέας να σημειώσει, για κάθε νοικοκυριό, πόσα παρόντα άτομα απογράφηκαν σε αυτό κατά φύλο. Θα γράφουν, επίσης, και στοιχεία των κατοικιών που βρέθηκαν κενές. Στην περίπτωση αυτή θα συμπληρωθούν τα στοιχεία των στηλών 1- 8, χωριστά για κάθε κανονική κατοικία, ενώ στις στήλες 9 και 10 θα τεθεί παύλα (-). Στη στήλη 11 θα σημειωθεί η λέξη "ΚΕΝΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑ". Στο Β μέρος της Κ-1 κάθε συλλογική κατοικία θα καταλάβει μία σειρά, κατά τρόπο ώστε να μπορεί ο Απογραφέας να σημειώσει πόσα άτομα απογράφηκαν με δελτία Π-2 και πόσα με δελτία Π-1.

94. Η συμπλήρωση του Β' μέρους της Κ-1 θα γίνει ως εξής: πρώτα θα καταχωρηθούν τα δελτία Π-2 των συλλογικών κατοικιών, που δεν έχουν χαρακτηριστεί ως Ειδικά Απογραφικά Τμήματα και, παράλληλα, θα καταχωρηθούν και τα δελτία Π-1 των νοικοκυριών που ενδέχεται να μένουν στις συλλογικές αυτές κατοικίες. Αν μία συλλογική κατοικία έχει χαρακτηριστεί ως Ειδικό Τμήμα. (50, 51 κλπ.), ο Απογραφέας θα χρησιμοποιήσει χωριστή κατάσταση Κ-1. Στην πρώτη σελίδα θα γράψει μόνο τα γεωγραφικά

χαρακτηριστικά και τα στοιχεία του, θα διαγράψει χιαστί το μέρος Α' και θα καταχωρήσει τα στοιχεία των δελτίων Π-1 και Π-2 που συμπλήρωσε στη συλλογική κατοικία, στο Β' μέρος της δεύτερης σελίδας.

ΙΑ. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ

α) Δελτία απογραφής νοικοκυριού και κατοικιών (Έντυπο Π-1)

95. Τα δελτία απογραφής νοικοκυριού και κατοικιών, αρχικά, θα ελεγχθούν από τον Απογραφέα ως προς την πληρότητα και την λογικότητα των απαντήσεων. Στη συνέχεια, θα τακτοποιηθούν κατά τη σειρά απογραφής των κατοικιών και νοικοκυριών, με παράλληλη παραβολή προς τη συγκεντρωτική κατάσταση Κ-1. Τέλος, όλα τα συμπληρωμένα δελτία Π-1, η κατάσταση Κ-1, το σκαρίφημα του Απογραφικού Τμήματος και όλα τα έντυπα της απογραφής, που δε χρησιμοποιήθηκαν, θα παραδοθούν στον Επόπτη.

β) Δελτία απογραφής συλλογικής κατοικίας (Έντυπο Π-2)

96. Κάθε Απογραφέας -Τακτικός ή Ειδικός (εκτός των στρατιωτικών)- θα παραδώσει, με απόδειξη, στον Τομέαρχη της περιοχής του ελεγμένα και τακτοποιημένα όλα τα δελτία απογραφής συλλογικής κατοικίας (Έντυπο Π-2). Τα δελτία Π-2, θα καταχωρηθούν στο Β' μέρος της κατάστασης Κ-1. Στη συνέχεια, θα τοποθετηθούν μέσα στην Κ-1 χωριστά, πρώτα εκείνα που δε χαρακτηρίστηκαν ως Ειδικά Τμήματα και έπειτα αυτά που χαρακτηρίστηκαν και απογράφηκαν από τον Ειδικό Απογραφέα.

97. Παρακάτω, αναφέρονται ενδεικτικά, μερικές περιπτώσεις τις οποίες πρέπει να έχει υπόψη του ο απογραφέας κατά τον έλεγχο πληρότητας και λογικής συνέπειας των συμπληρωθέντων εντύπων.

Δελτίο απογραφής νοικοκυριού και κατοικίας (Έντυπο Π-1)

- Τα ερωτήματα 2-13 του Α' μέρους δε θα συμπληρωθούν για τις μη κανονικές κατοικίες (περιπτώσεις 3, 4 και 5 του ερωτήματος 1). Επίσης, για τις μη κανονικές κατοικίες, στο Β' μέρος του δελτίου, θα γραφούν ο αριθμός των νοικοκυριών που διαμένουν σε αυτές, καθώς και το επώνυμο και όνομα του υπευθύνου του νοικοκυριού ή των υπευθύνων. Δε θα συμπληρωθούν τα ερωτήματα 4 και 5.
- Στο Γ' μέρος του δελτίου θα γίνει λογικός έλεγχος των απαντήσεων μεταξύ των ερωτημάτων. Ιδιαίτερως, θα γίνει διασταύρωση των απαντήσεων σε σχέση με το φύλο και την ηλικία.
- Τα ερωτήματα 15 - 26 του Γ' μέρους του δελτίου (Έντυπο Π-1) δε θα έχουν απάντηση για τα άτομα που γεννήθηκαν το 1991 και μετά, ενώ τα ερωτήματα 25 και 26 δε θα έχουν απάντηση για τους άνδρες.
- Στα ερωτήματα του Δ' μέρους του δελτίου, θα απαντούν μόνο τα άτομα που στο ερώτημα 9 «Ποιας χώρας είστε υπήκοος» έχουν απαντήσει στις περιπτώσεις 2 ή 3 ή 4 ή 5 και, συγχρόνως, στο ερώτημα 11 δηλώνουν ως τόπο συνήθους διαμονής τους την Ελλάδα.

Δελτίο απογραφής συλλογικής κατοικίας (Έντυπο Π-2)

- Στο δελτίο αυτό θα καταχωρηθεί πρώτα το επαγγελματικό προσωπικό, έπειτα οι τρόφιμοι της συλλογικής κατοικίας και, τέλος, οι πελάτες, δηλαδή, τα προσωρινώς παρόντα άτομα σε αυτήν. Ως προς τους λογικούς ελέγχους και τους ελέγχους πληρότητας ισχύουν όσα αναφέρονται παραπάνω, καθόσον τα ερωτήματα του εντύπου Π-2, πλην ορισμένων εξαιρέσεων, είναι ίδια με εκείνα του εντύπου Π-1.

Αθήνα, Ιανουάριος 2001

Ο Γενικός Γραμματέας
της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας της Ελλάδος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΡΑΒΙΤΗΣ

